**Договор** №

**на оказание услуг по вывозу строительных, крупногабаритных**

**отходов с использованием бункеров-накопителей и размещением**

**на специализированном объекте**

г. Симферополь «»  г.

**Общество с ограниченной ответственностью "Северный Ветер"** именуемое в дальнейшем **"Исполнитель"**, в лице директора Макарова Александра Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, именуемый в дальнейшем **“Заказчик”**, в лице , действующего на основании , с другой стороны, а вместе именуемые “Стороны”, заключили настоящий договор о следующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по вывозу твердых строительных отходов (далее ТСО) и крупногабаритных отходов (далее КГО), с использованием бункеров-накопителей объемом  м.куб. с объекта Заказчика, расположенного по адресу: **.**

1.2. Право собственности на отходы, в рамках настоящего договора, Исполнителем не приобретается.

1.3. Вне зависимости от заполнения техники, Заказчик оплачивает услуги по вывозу ТСО (КГО)в полном объеме, в соответствии с заявкой.

1.4. Заказчик полностью и в срок обязуется оплатить работы, выполняемые Исполнителем в соответствии с п.п. 4.2. настоящего Договора.

1.5. Исполнитель предоставляет по заявке Заказчика и при условии внесения 100 % предоплаты (п.4.2 договора) бункер сроком на одни сутки для его загрузки. Заказчик осуществляет загрузку бункера самостоятельно.

1. **Обязанности сторон**

2.1. В период исполнения настоящего Договора Заказчик обязуется:

2.1.1. Обеспечить беспрепятственный подход работников и подъезд транспорта Исполнителя, не нарушающих Правила безопасности дорожного движения к вывозимому бункеру (запрещается установка бункеров на проезжих частях, пешеходных и зеленых зонах).

2.1.2. Объемы заполнения бункера лежат на Заказчике.

2.1.3. Не допускать перегруза машины свыше  кг.

2.1.4. В случае перегруза машины, повлекшего за собой выход из строя подъёмного механизма, а также деформацию или поломку бункера, Исполнитель имеет право предъявить Заказчику штраф в размере  () рублей.

2.1.5. Обеспечивать соблюдение пожарных норм и требований по сбору, складированию и накоплению отходов.

2.1.6. Обеспечивать сохранность бункера, принадлежащего Исполнителю, в случае хищения или порчи возместить стоимость причиненного ущерба.

2.1.7. При необходимости предоставлять Исполнителю паспорта отходов на подлежащие транспортировке ТСО на специализированный объект по размещению.

2.1.8. Сообщать Исполнителю по тел. (+7 (978) 024-30-05) с последующим направлением на бумажном носителе о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуги, в течение 4 часов, после обнаружения таких недостатков.

2.1.9. Установление класса опасности отходов, подлежащих вывозу, лежит на Заказчике.

2.2. В период исполнения настоящего Договора Исполнитель обязуется произвести предоставление бункера для загрузки, в течение 24 часов с момента поступления 100% денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя.

1. **Порядок заказа**

3.1Для оформления заказа на транспортировку бункера, Заказчик подает Исполнителю письменную заявку (Приложение №1) не позднее 1 календарного дня, предшествующего предполагаемой дате вывоза.

3.2. В заявке Заказчик указывает количество бункеров подлежащих вывозу, дислокацию установки бункера, объем бункера, дату оказания услуги, контактный телефон представителя Заказчика. После направления Исполнителю заявки, Заказчик получает счет на оплату услуг и оплачивает его согласно с пунктом 4.2 настоящего договора, после чего вывоз бункера осуществляется в срок, не позднее установленного п.2.2.

3.3. До 10 числа, месяца следующего за расчетным, Заказчик обязуется получить у Исполнителя акт об оказании услуг и вернуть один подписанный экземпляр акта «Исполнителю», в течение 3 дней после получения. В случае невозврата акта в указанный срок и указанных в п 2.1.8. условий, услуга считается принятой.

1. **Стоимость услуг и порядок расчета**

4.1. Стоимость одного рейса бункеровоза, в рамках данного договора, составляет  рублей ( тысяч рублей).

4.2. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя производится путем 100% предоплаты по счету, либо за наличный расчет, путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

4.3. Стороны согласились, что при изменении стоимости горюче-смазочных материалов, материально-технических средств и т.д., стоимость оказываемых по договору услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, о чем исполнитель обязан проинформировать заказчика в устном и письменном виде за подписью обеих сторон дополнительного соглашения к договору, в случае не согласия со стороны заказчика договор может быть расторгнут.

1. **Порядок сдачи приемки услуг**

5.1. По факту оказания Услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику, на подпись Акты выполненных работ, в двух экземплярах.

5.2. В течение 3 (трех) рабочих дней, после получения Акта выполненных работ Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

5.3. При обнаружении недостатков в оказанных услугах, «Заказчик» сообщает «Исполнителю» по тел. +7 978 024 30 05 в день обнаружения таковых. и составляет Акт о нарушении, в присутствии представителя Исполнителя.

5.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами Акта выполненных работ. В случае не предоставления мотивированного отказа в подписании Акта выполненных работ течение 3 дней, услуга считается оказанной.

1. **Ответственность сторон и форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, смерча, сильного ветра (норд-оста) и т.п., если все эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора. При этом срок выполнения обязательств по договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

6.2. В случае наличия недостатков в качестве оказываемых услуг, Заказчик направляет Исполнителю претензию в день обнаружения недостатков.

6.3. Стороны несут ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим Российским законодательством.

6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

1. **Порядок разрешения споров**

7.1. Стороны установили досудебный (претензионный) порядок разрешения споров по настоящему договору.

7.2. При не урегулировании споров в претензионном порядке, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Крым.

1. **Срок действия и порядок расторжения договора**

8.1. Настоящий договор заключен на срок до**,** при этом распространяет свое действие на правоотношения сторон до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Заказчик вправе расторгнуть договор в любое время при письменном извещении Исполнителя об этом не менее чем за 15 дней, уплатив Исполнителю стоимость фактически выполненных работ на момент расчета.

8.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в любое время при письменном извещении Заказчика об этом не менее чем за 15 дней.

8.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.5. Приложение № 1 к Договору является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. **Иные условия**

9.1 По всем вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, не урегулированным настоящим Договором, Стороны договорились руководствоваться действующим законодательством РФ.

* 1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами, имеющими право на совершение подобных действий.
  2. Стороны пришли к соглашению о том, что во исполнение положений настоящего Договора оплата, направление документов и прочее будет производиться по соответствующим реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора. В случае изменения платежных реквизитов, а также юридического и/или почтового адреса, номеров телефонов, факсов, электронной почты, Сторона, у которой произошли изменения, обязана немедленно письменно известить об этом другую Сторону.
  3. Стороны признают юридическую силу документов, переданных посредством электронной почты. Обмен документами по электронной почте допускается с последующим предоставлением оригиналов по почте или нарочным в разумный срок, но не позднее чем через 1 (один) месяц со дня их подписания.
  4. Стороны договорились, что документы, в том числе, уведомления, переданные по электронной почте, имеют юридическую силу при условии:

- отправки таких документов (в виде сканированных копий в цветном формате) с адреса/на адрес электронной почты, указанные в разделе 9 настоящего Договора;

- наличия на таких документах (в виде сканированных копий в цветном формате) подписи уполномоченного лица Стороны на каждой странице документа, печати соответствующей Стороны в конце документа (при необходимости), а также иных данных, позволяющих однозначно установить, что документ исходит от Стороны по Договору;

- получения автоматического уведомления о доставке электронного сообщения Стороне-получателю.

9.6. Подписанием договора Заказчик даёт согласие на обработку его персональных данных с целью выполнения Договора, согласно Федеральному закону «О персональных данных».

1. **Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
| **ООО «Северный Ветер»**  ИНН 9102241410  КПП 910201001  ОГРН 1189102003507  ОКПО 26026267  Юридический/почтовый адрес: 295053, Республика Крым, г. Симферополь,  ул. Буденного д.32,помещ. 1, литера Ф2  Банковские реквизиты:    БИК  к/с  р/с  Телефоны:  8 (978) 024-30-06; 8 (978) 024-30-05  E-mail: northwind82@bk.ru  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Макаров  М.П. | ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  Юридический/почтовый адрес:  Банковские реквизиты:  БИК  р/с  к/с  Телефоны:  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1 к ДОГОВОРУ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**Форма Заявки Дата «****»** **г.**

**ЗАЯВКА**

**на оказание услуг по вывозу крупногабаритных и строительных**

**отходов с использованием бункеров-накопителей и размещением**

**на полигоне твердых коммунальных отходов**

1. Наименование организации-заказчика:

2. Юридический адрес организации-заказчика:

ИНН

КПП

3. Контактное лицо заказчика (Ф.И.О.), должность:

4. Контактный телефон: факс:

5. Наименование специализированной техники (количество единиц) -

6. Дата оказания услуг: с  по

7. Время оказания услуг с  до .

8. Место оказания услуг:

**Форма согласована**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ООО «Северный Ветер»** | **Заказчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Макаров/  М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  М.П. |